

บริษัท เอควิว เอสเตท จำกัด (มหาชน)

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณา
เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

วัตถุประสงค์

ด้วยบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดต่อไป

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่จะมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ มีจำนวน 4,266,240,572 หุ้น (ทุนชำระแล้ว 85,324,811,444 หุ้น)
2. ต้องถือหุ้นอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
3. ต้องมีหลักฐานแสดงการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องของตน เช่น ใบหุ้น หรือหนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์ (Broker) หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด รวมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมระบุที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกเพื่อประโยชน์ในการติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

การเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

1. ขั้นตอนในการพิจารณา

ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 กรอกแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 (แบบ ก.) ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และหากเป็นการเสนอวาระโดยผู้ถือหุ้นมากกว่าหนึ่งราย ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอกรายละเอียดของตนลงใน แบบ ก. คนละ 1 ใบ ต่อ 1 วาระ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและรวมเป็นชุดเดียวกัน และให้ระบุชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานติดต่อกับบริษัทฯ จำนวน 1 คน
- 1.2 จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่จะต้องจัดส่งให้บริษัทฯ พร้อมกับแบบฟอร์มเสนอวาระ ดังนี้หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์ (Broker) หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(ก) หลักฐานแสดงตนของผู้ถือหุ้น

กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง หรือใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง หรือใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามลงลายมือชื่อดังกล่าวพร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2. เรื่องที่จะไม่บรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุม

- 2.1 เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือให้ข้อมูลเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ หรือเสนอมาไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด
- 2.2 เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างโดยผู้ถือหุ้นมิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- 2.3 เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการให้เกิดผลตามที่ประสงค์
- 2.4 เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และเรื่องดังกล่าวได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ เว้นแต่ข้อเท็จจริงในการนำเสนอครั้งใหม่จะได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงในขณะที่น่าเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งก่อน
- 2.5 เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทฯ หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- 2.6 เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว
- 2.7 กรณีอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3. การพิจารณา

- 3.1 เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาก่อนกรณีเบื้องต้น ถ้าข้อมูลไม่ครบถ้วน เลขานุการบริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข หากข้อมูลครบถ้วนจะรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของระเบียบวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริษัท ถือเป็นที่สุด
- 3.2 เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จะบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยจะแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3.3 เรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะแจ้งเป็นระเบียบวาระเพื่อทราบในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมระบุเหตุผลในการปฏิเสธด้วย

การเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1. ขั้นตอนการพิจารณา

ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 กรอกแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และหากเป็นการเสนอวาระโดยผู้ถือหุ้นมากกว่าหนึ่งราย ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอกรายละเอียดของตนลงในแบบฟอร์มคนละ 1 ใบ ต่อ 1 รายชื่อ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและรวมเป็นชุดเดียวกัน และให้ระบุชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานติดต่อกับบริษัทฯ จำนวน 1 คน
- 1.2 กรอกแบบข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท (แบบ ค.) ให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ การศึกษา ประวัติการทำงาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงลายมือชื่อยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อใน แบบ ค.

- 1.3 จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่จะต้องจัดส่งให้บริษัทฯ พร้อมกับ แบบ ข. 1 ชุดต่อ 1 รายชื่อ และ แบบ ค. ดังนี้
- (ก) หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์ (Broker) หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) หลักฐานแสดงตนของผู้ถือหุ้น
- กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง หรือใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง หรือใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุ ของผู้มีอำนาจลงนามลงลายมือชื่อดังกล่าวพร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2. คุณสมบัติและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ

- (ก) มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- (ข) มีความรู้ ความสามารถ ความหลากหลายของทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ
- (ค) มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ จริยธรรม และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและมีความสนใจในกิจการของบริษัทฯ อย่างแท้จริง

3. การพิจารณา

- 3.1. เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาก่อนลงในเบื้องต้น ถ้าข้อมูลไม่ครบถ้วน เลขานุการบริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข หากข้อมูลครบถ้วนจะรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าควรเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหรือไม่ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด
- 3.2. บุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการบริษัท จะได้รับการบรรจุชื่อในระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
- 3.3. บุคคลที่ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ช่องทางการรับเรื่องจากผู้ถือหุ้นเสนอ

ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทาง ดังนี้

1. จัดส่งเอกสารและหลักฐานต่างๆที่ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่ :-

นายอภิรัฐ อินทรชู
เลขานุการบริษัท

บริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 102 ถนนริมคลองบางกะปิ (จตุรทิศ) ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

2. หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่เลขานุการบริษัท โทร. 02-033-5555 ต่อ 5530 ระยะเวลาในการยื่นเรื่องตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ บริษัทฯ จะถือวันที่ตามตราประทับไปรษณีย์บนหน้าซองเป็นสำคัญ



แบบ ก.

บริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน) แบบเสนอระเบียบ

วาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

ท่านผู้ถือหุ้นกรุณาศึกษาและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... Email (ถ้ามี)

โทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน โทรสาร

ผู้ถือหุ้นบริษัทจำนวน..... หุ้น คิดเป็นร้อยละ.....

ทะเบียนหุ้นเลขที่.....

มีความประสงค์ขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564

เพื่ออนุมัติ

เพื่อพิจารณา

เพื่อทราบ

เรื่อง

.....

.....

.....

ข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบการพิจารณา :

.....

.....

.....

ซึ่งมีเอกสารประกอบเพิ่มเติม และได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีนี้ หลักฐานการถือ

หุ้น และ เอกสารประกอบเพิ่มเติมถูกต้องทุกประการและเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญดังนี้

..... ผู้ถือหุ้น

()

วันที่



แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท
ท่านผู้ถือหุ้นกรุณาศึกษาและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อมูลผู้ถือหุ้น สำหรับเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้
เลขที่ ถนน..... เขต แขวง
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร.....Email

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน) จำนวนหุ้นที่ถือ หุ้น
ทะเบียนหุ้นเลขที่..... เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ตั้งแต่วันที่..... ขอ
เสนอชื่อนาย/นาง / นางสาว

เข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ดังรายละเอียดที่แนบมา

ลงนาม

(.....)

วันที่/...../.....



หนังสือให้ความยินยอม

เรื่อง เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท
เรียนคณะกรรมการบริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้านาย/ นาง / นางสาว

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ถนน เขต.....

แขวง.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ โทรสาร..... Email

เป็นบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้ามีความยินยอมและรับการเสนอชื่อในครั้งนี้ ขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์และ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้และรับทราบหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการเข้า
ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว

ลงนาม.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อและให้ความยินยอม
(.....)

วันที่/...../.....



ประวัติผู้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

1. คำนำหน้า
- ชื่อ
- นามสกุล
- วัน/เดือน/ปีเกิด
- สัญชาติ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน



2. ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน
- เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร
- หมู่ที่ ตรอก/ซอย
- ถนน ตำบล/แขวง
- อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์ ประเทศ

3. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
- เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร
- หมู่ที่ ตรอก/ซอย
- ถนน ตำบล/แขวง
- อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์..... ประเทศ
- โทรศัพท์.....โทรสาร มือถือ
- E-mail

4. ประวัติการศึกษา
- ระดับปริญญาตรี สถาบัน
- ระดับปริญญาโท สถาบัน
- ระดับปริญญาเอก สถาบัน
- อื่น ๆ (ประกาศนียบัตร) สถาบัน

มีเอกสารแนบประวัติส่วนตัว

ประวัติการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ไม่เคย

 เคย

โปรดระบุหลักสูตร

.....

5. ประสบการณ์ในการเป็นกรรมการ บริษัทจดทะเบียน ปี

บริษัทจำกัด ปี

6. ประวัติการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่น/เคยดำรงตำแหน่ง(เรียงลำดับจากปัจจุบัน – อดีต)

6.1 ตำแหน่ง ตั้งแต่ปี ถึงปี.....

บริษัท

6.2 ตำแหน่ง ตั้งแต่ปี ถึงปี.....

บริษัท

6.3 ตำแหน่ง ตั้งแต่ปี ถึงปี.....

บริษัท

6.4 ตำแหน่ง ตั้งแต่ปี ถึงปี.....

7. ประสบการณ์ / ความเชี่ยวชาญ

7.1 ด้าน บริษัท

ตำแหน่ง

7.2 ด้าน บริษัท

ตำแหน่ง

7.3 ด้าน บริษัท

ตำแหน่ง

7.4 ด้าน บริษัท

ตำแหน่ง

8. เหตุผลและความเหมาะสมในการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

.....

.....

.....

.....

9. ประเภทของกรรมการที่จะแต่งตั้ง กรรมการอิสระ กรรมการ